

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Курский федеральный аграрный научный центр»
(ФГБНУ «Курский ФАНЦ»)**

Принято:
Ученый Совет
ФГБНУ «Курский ФАНЦ»

Протокол № «3» от 10 июля 2020 года

Утверждаю:
Врио директора ФГБНУ «Курский ФАНЦ»,



А.В. Гостев

«10» июля 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии по зачислению в аспирантуру**

Согласовано:
зам. директора по научной работе
ФГБНУ «Курский ФАНЦ»,
докт. с.-х. наук, профессор



Н.П. Масютенко

Курск, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение регламентировано Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ», утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 г. № 814; Приказом Министерства образования и науки РФ о контрольных цифрах приема в аспирантуру; «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в»; Уставом института, Порядком приема в аспирантуру ФГБНУ «Курский ФАНЦ»; другими законодательными и нормативно-правовыми актами.

1.2. На период приема документов поступающих в аспирантуру, проведения вступительных экзаменов, зачисления в аспирантуру ФГБНУ «Курский ФАНЦ» создается приемная комиссия.

1.3. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора в феврале текущего года.

1.4. Председателем приемной комиссии является директор ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

1.5. Зам. председателя – зам. директора по научной работе

1.6. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

1.7. В состав приемной комиссии входят:

- председатель (руководитель, заместитель руководителя);
- зам. председателя;
- члены комиссии;
- секретарь комиссии (зав. отделом аспирантуры).

1.8. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится комиссиями, назначаемыми председателем приемной комиссии (директором). Члены приемной комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научных кадров.

1.9. Организационные мероприятия, связанные с приемом документов поступающих в аспирантуру, проведением вступительных экзаменов, подготовкой аналитического материала для приемной комиссии осуществляет отдел аспирантуры.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

2.1. Решения приемной комиссии принимаются большинством голосов.

2.2. До начала приема документов зам. директора по научной работе объявляет:

- количество бюджетных мест в соответствии с контрольными цифрами приема;
- перечень научных специальностей, на которые объявляется прием в соответствии с лицензией ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

2.3. Прием документов производится в сроки, которые определены Порядком приема в аспирантуру ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

2.4. На каждого поступающего оформляется личное дело, которое хранится в отделе аспирантуры.

2.5. Приемная комиссия принимает решение о допуске к вступительным экзаменам поступающих в аспирантуру.

2.6. Отдел аспирантуры, лаборатории и кафедры, на базе которых проводятся вступительные экзамены, предоставляют возможность поступающим ознакомиться с содержанием программ вступительных экзаменов.

2.7. Организацию работы по приему документов у поступающих в аспирантуру, бланки необходимой документации, формирование составов предметных экзаменационных комиссий, подготовку справочного и информационного материалов осуществляет отдел аспирантуры ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В АСПИРАНТУРУ

3.1. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится ежегодно с 15 сентября по 5 октября.

3.2. Вступительный экзамен по специальной дисциплине предшествует всем остальным экзаменам.

3.3. Информацию о вступительных экзаменах (дата, время, аудитория) поступающий в аспирантуру получает в отделе аспирантуры лично или по телефону.

3.4. Интервалы между вступительными экзаменами составляют не менее 3х дней.

3.5. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающих с результатами вступительных экзаменов.

3.6. Приемная комиссия дополнительно организует вступительные экзамены для лиц, не явившихся на вступительные экзамены по уважительной причине.

3.7. Приемная комиссия рассматривает документы и результаты вступительных экзаменов по каждому претенденту и выносит решение о зачислении в аспирантуру.

3.8. В первую очередь проводится конкурс среди лиц, обучение которых планируется за счет средств федерального бюджета в соответствии с количеством выделенных Министерством образования и науки РФ бюджетных мест и выносится решение о их зачислении.

3.9. Во вторую очередь приемная комиссия выносит решение для лиц, не прошедших по конкурсу с предложением заключить договор с оплатой стоимости обучения с юридическими и физическими лицами.

3.10. Приемная комиссия рассматривает апелляции, поданные лично поступающими в аспирантуру на имя председателя приемной комиссии в случае, если поступающие не удовлетворены решением комиссии,

принимающей вступительные экзамены. Свое решение приемная комиссия выносит до начала следующего экзамена.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ:

- 4.1. Приказ о создании приемной комиссии в аспирантуру ФГБНУ «Курский ФАНЦ».
- 4.2. Приказ об утверждении составов предметных экзаменационных комиссий по приему вступительных экзаменов в аспирантуру.
- 4.3. Протоколы заседаний приемной комиссии.
- 4.4. Личные дела поступающих в аспирантуру.
- 4.5. Протоколы сдачи вступительных экзаменов в аспирантуру.
- 4.6. Приказы о зачислении в аспирантуру.
- 4.7. Программы вступительных экзаменов в аспирантуру по всем дисциплинам.
- 4.8. Приказ Министерства образования и науки РФ о контрольных цифрах приема в аспирантуру.
- 4.9. Статистический годовой отчет о работе аспирантуры и докторантуры.